

Министерство образования и науки Амурской области
Государственное профессиональное образовательное автономное
Учреждение Амурской области «Амурский колледж строительства и
Жилищно- коммунального хозяйства»
(ГПОАУ АКСЖКХ)



июня 2021 № 145-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре информационных технологий

г. Благовещенск

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает статус, определяет цели, задачи, функции, порядок внутреннего управления, вопросы деятельности центра информационных технологий (далее – Центра) ГПОАУ АКСЖКХ (далее – колледж).

1.2. Центр создан с целью осуществления деятельности в области внедрения информационных технологий в сферу образования и является структурным подразделением колледжа.

1.3. Правовую основу деятельности центра составляют федеральные законы:

- «Об образовании в Российской Федерации»,
- «Об информации, информатизации, и защите информации»
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 “Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации”
- Устав колледжа
- Настоящее Положение.

1.4 Структуру, численность работников, размер оплаты труда, определяется штатным расписанием и приказом директора о структуре колледжа. Материально-техническое обеспечение отдела определяется директором с учетом его задач, объемов работы и его особенностей.

1.5. Руководитель центра – главный специалист центра информационных технологий, назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа. В состав центра входит инженер-электроник, непосредственно подчиняется главному специалисту центра информационных технологий, назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа.

1.5 Главный специалист центра информационных технологий непосредственно подчиняется заместителю директора колледжа по учебной работе.

2. Задачи центра

2.1. В области образовательной и учебно-методической деятельности:

2.1.1. Предоставление информационно-образовательных и технических услуг студентам, преподавателям и сотрудникам колледжа, формирование единого информационного пространства колледжа.

2.1.2. Повышение квалификации и переподготовка преподавателей и сотрудников колледжа в области применения информационных технологий в образовательной, управленческой и других видах деятельности.

2.1.3. Выявление потребностей развития информационных технологий на отделениях, в других подразделениях колледжа и их удовлетворение.

2.1.4. Привлечение преподавателей колледжа к разработке и внедрению в учебный процесс учебных пособий базирующихся на современных вычислительных и информационных технологиях;

2.2. В области производственной деятельности.

2.2.1. Обеспечение информационного взаимодействия отдела с другими учебными заведениями региона, филиалами, библиотеками, вышестоящими учреждениями.

2.2.2. Контроль соблюдения информационной безопасности в области информационных систем и телекоммуникаций.

2.2.3. Оказание консультационных, информационных, аналитических, услуг по проблемам информатизации, распространение опыта по информационным технологиям.

2.2.4. Изучение рынка образовательных программных средств, новых информационных технологий, организации закупок лицензионного программного обеспечения, апробация нового программного обеспечения.

3. Виды деятельности центра

3.1. Для выполнения возложенных на него задач центр осуществляет следующие виды деятельности:

- 3.2. обеспечение работоспособного состояния и контроль использования компьютерной техники, оргтехники и программного обеспечения;
- 3.3. анализ состояния информационной инфраструктуры колледжа и установка и конфигурирование лицензионного программного обеспечения;
- 3.4. проведение мероприятий по обеспечению информационной безопасности и антивирусной защите;
- 3.5. своевременное размещение на официальном сайте колледжа предоставленной для опубликования информации;
- 3.6. обучение преподавателей и сотрудников колледжа современным программным средствам, информационным и интернет-технологиям;
- 3.7. приобретение новых программных средств и оказание консультативной помощи в их освоении;
- 3.8. повышение квалификации преподавательского состава колледжа в области информатизации;
- 3.9. разработка научно-методических рекомендаций по использованию и повышению эффективности новых информационных технологий в образовании и организационной деятельности;
- 3.10. создание и пополнение тестовой базы данных по дисциплинам учебного плана.
- 3.11. проведение мероприятий по обеспечению информационной безопасности и антивирусной защите;
- 3.12. своевременное размещение на официальном сайте колледжа предоставленной для опубликования информации;
- 3.13. обучение преподавателей и сотрудников колледжа современным программным средствам, информационным и интернет-технологиям;
- 3.15. приобретение новых программных средств и оказание консультативной помощи в их освоении;
- 3.16. повышение квалификации преподавательского состава колледжа в области информатизации;
- 3.17. разработка научно-методических рекомендаций по использованию и повышению эффективности новых информационных технологий в образовании и организационной деятельности;

5. Взаимоотношения с другими подразделениями колледжа

5.1. Центр в своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями колледжа.

При этом центр имеет право:

- привлекать с согласия руководителей структурных подразделений работников для подготовки необходимых документов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых центром;
- принимать участие в созываемых руководством колледжа совещаниях при обсуждении на них вопросов, имеющих отношение к деятельности центра;
- осуществлять связь со структурными подразделениями по иным возникающим вопросам.

6. Деятельность и отчетность

6.1 Центр в своей деятельности руководствуется настоящим положением и другими нормативно-правовыми актами.