

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное профессиональное образовательное автономное учреждение  
Амурской области «Амурский колледж строительства и  
жилищно-коммунального хозяйства»

---



Утверждаю  
Директор ГПОАУ АКСЖКХ  
В.Д.Петухов  
« 14 » апреля 2017 года

## **Самообследование**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АМУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И  
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА» 2017 ГОДА

БЛАГОВЕЩЕНСК, 2017

## Содержание

<b>1.</b>	<b>Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	<b>3</b>
1.1	Общие сведения об образовательном учреждении	3
1.2	Историческая справка	3
1.3	Анализ организационно – правового обеспечения образовательной деятельности	6
1.4	Материально-техническая база	7
<b>2.</b>	<b>Система управления образовательным учреждением</b>	<b>8</b>
<b>3.</b>	<b>Структура подготовки специалистов</b>	<b>14</b>
3.1	Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся в отношении ОПОП (ППССЗ) ФГОС СПО	18
3.2	Организация учебной и производственной практик	28
3.3	Учебно-методическое обеспечение учебного процесса	29
3.4	Научно-исследовательская деятельность	31
<b>4.</b>	<b>Кадровое обеспечение учебного процесса</b>	<b>39</b>
<b>5.</b>	<b>Материально-техническое оснащение учебного процесса</b>	<b>39</b>
<b>6.</b>	<b>Приложение 1</b>	

### **1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.**

### **1.1. Общие сведения об образовательном учреждении:**

Организационно-правовая форма Учреждения: автономное учреждение.

Юридический адрес: 675011, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Красноармейская, д. 157.

Учредитель – министерство образования и науки Амурской области.

### **1.2. Историческая справка:**

Учреждение создано в 1917 году как Амурское политехническое училище, которое в 1929 году переименовано в Амурский индустриальный техникум.

В 1931 году Амурский индустриальный техникум стал именоваться Благовещенским строительным техникумом, который в 1935 году переименован в Благовещенский коммунально-строительный техникум.

В 1993 году Благовещенский коммунально-строительный техникум переименован в государственное образовательное учреждение Благовещенский коммунально-строительный техникум, которое приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 16.12.2003 № 501 переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Благовещенский коммунально-строительный техникум.

Приказом Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 09.12.2004 № 292 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Благовещенский коммунально-строительный техникум переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Благовещенский коммунально-строительный техникум, которое приказом Федерального агентства по образованию от 19.12.2006 № 1577 переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Благовещенский коммунально-строительный колледж.

Приказом Федерального агентства по образованию от 14.10.2009 № 1556 Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Благовещенский коммунально-строительный колледж переименовано в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса», которое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.11.2011 № 2671 переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р и актом приема-передачи федеральных государственных учреждений от 16.01.2012 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса» передано из федеральной собственности в собственность Амурской области.

В соответствии с приказом министерства образования и науки Амурской области от 16.01.2012 № 10 «О переименовании учреждения» федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса» переименовано в государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования Амурской области «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса».

Амурский строительный техникум создан в соответствии с постановлением правления «Росколхозстройобъединения» от 07.06.1968 № 8/5, который приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 07.07.1993 № 176 реорганизован в Амурский строительный колледж.

Амурский строительный колледж зарегистрирован администрацией города Благовещенска Амурской области 28.09.1994 как государственное образовательное учреждение «Амурский строительный колледж», которое приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 15.04.1999 № 290 переименовано в Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Амурский строительный колледж».

Приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 27.08.2002 № 674 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Амурский строительный колледж» переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Амурский строительный колледж», которое приказом Министерства образования и науки Федерации от 27.09.2011 № 2402 переименовано федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Амурский строительный колледж».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-з и актом приема-передачи федеральных государственных учреждений от 16.01.2012 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Амурский строительный колледж» передано из федеральной собственности в собственность Амурской области.

В соответствии с приказом министерства образования и науки Амурской области от 16.01.2012 № 8 «О переименовании учреждения» федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Амурский строительный колледж» переименовано в государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования Амурской области «Амурский строительный колледж».

Государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования Амурской области «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса» создано на основании постановления Правительства Амурской области от 02.09.2013 № 403 «О реорганизации государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Амурской области» в результате реорганизации путем присоединения к нему государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования Амурской области «Амурский строительный колледж» и является его правопреемником в полном объеме в соответствии с передаточным актом от 27.12.2013.

В соответствии с приказом министерства образования и науки Амурской области от 05.05.2014 г. № 783 «О переименовании государственных профессиональных образовательных организаций Амурской области» государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Дальневосточный государственный колледж градостроительства и бизнеса» переименован в государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства».

### **1.3. Анализ организационно – правового обеспечения образовательной деятельности:**

Основными документами, дающими право на ведение образовательной деятельности являются – Лицензия министерства образования и науки Амурской области серия 28ЛО1 № 0000448, выдана 01.07.2014 года, бессрочная;

Свидетельство о государственной аккредитации министерства образования и науки Амурской области серия 28А01 № 0000316, от 26.12.2014 г., действительно по 26.12.2020 г.

### **1.4. Материально-техническая база:**

ГПОАУ «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства» располагает материально – технической базой: общая площадь строений составляет 26 368,5 кв.м.:

- Учебный корпус по адресу ул. Красноармейская, д. 157 - 3357 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации от 07.07.2014 28АА 925048);

- Учебный корпус по адресу ул. Красноармейская, д. 155 - 2415,8 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации от 07.07.2014 28АА 925047)

- Учебный корпус по адресу ул. Амурская, д. 97 - 5466,4 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации от 08.07.2014 28АА 942183)

- Учебно – производственный мастерские по адресу ул. Красноармейская, д 155/1 - 1167,2 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации от 08.07.2014 28АА 925058)

- Общежитие по адресу ул. Красноармейская, д. 157/1 - 4795,4 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации от 08.07.2014 г. 28АА 925066)

- Общежитие по адресу ул. Политехническая, д. 82 - 6839,0 кв.м. (свидетельство о государственной регистрации от 08.07.2014 г. 28АА 942178)

В настоящее время всё имущество колледжа внесено в реестр областного имущества и закреплено на праве оперативного управления.

В колледже разработана Программа развития на 2016-2018 г.г., которая обозначила основные направления, перспективы и пути реализации этих направлений. Наиболее важным является комплексное решение задач, связанных с выполнением государственного задания на подготовку специалистов среднего звена в области строительства и ЖКХ, повышение качества подготовки специалистов по уже сложившимся программам подготовки специалистов среднего звена, созданием механизмов, фиксирующих качество подготовки, реализацией форм и методов профориентационной работы, развитием социального партнёрства.

Основным документом, определяющим деятельность колледжа является Устав, утверждённый приказом министерства образования и науки Амурской области от 29.05.2014 г. № 896.

Контингент студентов составляет 1992 человек, из них по очной форме обучения 1508. Обучение осуществляется в 1 смену.

## **2. Система управления образовательным учреждением**

**2.1.** Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, областными законами, правовыми актами Законодательного Собрания Амурской области, Правительства Амурской области, губернатора Амурской области, принятыми в рамках их компетенции, а также настоящим Уставом.

Учредителем ГПОАУ «Амурский колледж строительства и жилищно-коммунального хозяйства» является министерство образования и науки Амурской области.

Управление колледжа строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор, назначенный на должность Учредителем.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в учреждении действует педагогический совет.

В Учреждении создан выборный представительный орган - совет колледжа.

В Учреждении созданы и иные органы управления – наблюдательный совет, административный совет, студенческий совет, методический, попечительский совет и др.

Компетенция всех ветвей управления расписана в Уставе колледжа, соответствующих локальных актах и инструкциях.

В Уставе колледжа отражены взаимоотношения колледжа и учредителя, права и обязанности участников образовательного процесса.

**2.2.** В соответствии с потребностями учебно-воспитательного процесса и контингентом студентов составлено штатное расписание колледжа.

Должностные обязанности работников колледжа разработаны в соответствии со сборником должностных инструкций, составленным на основе квалификационных характеристик, и другими нормативными актами.

**2.3.** Анализируя распределение обязанностей между руководителями, следует отметить, что оно осуществлено по следующим принципам:

1. Директор координирует деятельность своих заместителей, главных специалистов и других руководителей.

2. Заместители директора по учебной работе, производственной практике воспитательной работе.

3. Создана СУБД - единая база данных (InterBase) и приложения для управления ею, что позволило значительно увеличить эффективность управление образовательного учреждения. Данная система позволила автоматизировать процесс управления кадрами и учебно-образовательным процессом:

- система тестирования позволяет создавать тесты преподавателями и осуществление тестирования студентов, как в стенах учебного учреждения, так и дистанционно;

- система электронной зачетки, также отображается на сайте учебного учреждения и позволяет автоматизировать процесс распечатки дипломов и приложений к ним;

- система текущей успеваемости позволяет вести учет текущей успеваемости студентов с возможностью контроля обучающихся родителями через Интернет;
- система составления расписания, позволяет упростить процедуру составления последнего и отображает его на сайте учреждения;
- система электронной библиотеки, через личный кабинет студента, предоставляет доступ к электронным учебникам и литературе по дисциплинам;
- система распределения педагогической нагрузки согласно учебных планов;
- система позволяя генерировать отчеты любой сложности.

**2.4.** При приеме на работу, расстановке и увольнении педагогических кадров, администрация колледжа руководствуется законодательством Российской Федерации, Кодексом законов о труде, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Министерства труда и социального развития РФ и составленным с учетом этих документов Уставом колледжа.

**2.5.** Образовательная деятельность колледжа осуществляется согласно комплексному плану учебно-воспитательной работы.

Перед началом учебного года распределяется педагогическая нагрузка на основании учебных планов и производится проверка тематического планирования преподавателей в соответствии с учебной программой. Рабочие программы разрабатываются на основе требований ФГОС СПО, рассматриваются на заседаниях предметных кафедр и утверждаются заместителем директора по учебной работе образовательного учреждения.

Производственная практика планируется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Учебным планом ФГОС СПО предусмотрены: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и производственная практика (преддипломная).

Проводится мониторинг качества образовательной деятельности колледжа, который определяется уровнем квалификации преподавательского

состава, качеством методического обеспечения, состоянием материально-технической базы, уровнем знаний студентов, что позволяет обобщить результаты контроля качества подготовки студентов колледжа, и сделать выводы по этим результатам. Итоги мониторинга качества образовательной деятельности рассматриваются на заседании методических объединений, предметных кафедр и педагогических советах.

Проводится работа по формированию статистических данных для Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Амурской области о деятельности колледжа по форме № СПО-1 и № СПО-2.

**2.6. Учебный процесс в колледже строится на основе нормативной документации: учебных планов, разработанных в соответствии с ФГОС СПО РФ по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей профессионального образования:**

**07.00.00 Архитектура**

07.02.01 Архитектура

**08.00.00 Техника и технологии строительства**

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовой и углубленной подготовки)

08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений

08.02.04 Водоснабжение и водоотведение

08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов

08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

08.02.08 Монтаж и эксплуатация систем газоснабжения

08.02.09 Монтаж и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

**09.00.00 Информатика и вычислительная техника**

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

### **13.00.00 Электро- и теплоэнергетика**

13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

### **21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия**

21.02.04 Землеустройство

### **22.00.00 Технологии материалов**

22.02.06 Сварочное производство

### **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

### **38.00.00 Экономика и управление**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

### **40.00.00 Юриспруденция**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

### **43.00.00 Сервис и туризм**

43.02.11 Гостиничный сервис.

Учебные планы разработаны с учетом образовательных потребностей региона.

В соответствии с учебными планами разработаны и рабочие учебные программы.

Приказы и указания органов управления образования поступают к директору колледжа, который, знакомясь с содержанием, направляет их в соответствующую службу для изучения и исполнения. На инструктивно-методических совещаниях с этими приказами знакомят коллектив, издаются, если необходимо, приказы по колледжу, конкретизирующие поручения и закрепляющие их выполнение за определенными работниками. На следующих инструктивно-методических совещаниях заслушиваются отчеты о проделанной работе по данным направлениям.

**2.7.** В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», в Уставе колледжа изложены права и обязанности студентов и работников образовательного учреждения.

**2.8.** Внутренний план контроль за учебно-воспитательным процессом планируется как составная часть комплексного плана работы колледжа на год.

Внутренний контроль целенаправленная, систематическая и объективная проверка педагогических работников, одна из форм руководства педагогическим коллективом.

Контроль внутри колледжа – это мотивированный стимулирующий процесс наблюдения, изучения проверки, мониторинга, сбора информации, ее анализа и систематизации, выявление состояния образовательного процесса.

Контроль осуществляют: директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по производственной практике, заместитель директора по воспитательной работе, старший методист, тьютор отделений, председатель предметной кафедры.

На итоговом заседании педагогического совета в конце учебного года проводится анализ деятельности педагогических работников по результатам внутреннего контроля, определяется круг проблем и недостатков в учебно-воспитательном процессе и намечаются пути их устранения. На основе этого осуществляется планирование научно-методической работы на следующий учебный год.

### **3. Структура подготовки специалистов**

Колледж готовит кадры по программам подготовки специалистов среднего звена:

#### **1. 40.00.00 Юриспруденция**

##### **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	2г 10м	Юрист
	заочная	3г 10м	Юрист
	очная	1г 10м	Юрист

Среднее общее	заочная	2г 10м	Юрист
---------------	---------	--------	-------

## 2. 38.00.00 Экономика и управление

### 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	2г 10м	Бухгалтер
	заочная	3г 10м	Бухгалтер
Среднее общее	очная	1г 10м	Бухгалтер
	заочная	2г 10м	Бухгалтер

## 3. 43.00.00 Сервис и туризм

### 43.02.11 Гостиничный сервис

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	2г 10м	Менеджер
	заочная	3г 10м	Менеджер
Среднее общее	очная	1г 10м	Менеджер
	заочная	2г 10м	Менеджер

## 4. 07.00.00 Архитектура

### 07.02.01 Архитектура

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Архитектор
Среднее общее	очная	2г 10м	Архитектор

## 5. 08.00.00 Техника и технологии строительства

### 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
	заочная	4г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник
	заочная	3г 10м	Техник

### 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
------------------	----------------	---------------	--------------

Основное общее	очная	3г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник

#### 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
	заочная	4г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник
	заочная	3г 10м	Техник

#### 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
	заочная	4г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник
	заочная	3г 10м	Техник

#### 08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник

#### 08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
	заочная	4г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник
	заочная	3г 10м	Техник

#### 08.02.08 Монтаж и эксплуатация систем газоснабжения

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
	заочная	4г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник
	заочная	3г 10м	Техник

08.02.09 Монтаж и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
	заочная	4г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник
	заочная	3г 10м	Техник

**6. 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика**

13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник-теплотехник
	заочная	4г 10м	Техник-теплотехник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник-теплотехник
	заочная	3г 10м	Техник-теплотехник

13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник

**7. 09.00.00 Информатика и вычислительная техника**

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник по компьютерным системам
	заочная	4г 10м	Техник по компьютерным системам
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник по компьютерным системам
	заочная	3г 10м	Техник по компьютерным системам

## 8. 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

### 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник-электрик
	заочная	4г 10м	Техник-электрик
Среднее общее	очная	2г 10м	Техник-электрик
	заочная	3г 10м	Техник-электрик

## 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

### 21.02.04 Землеустройство

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 6м	Техник-землеустроитель
Среднее общее	очная	2г 6м	Техник-землеустроитель

## 22.00.00 Технология материалов

### 20.02.06 Сварочное производство

База образования	Форма обучения	Срок обучения	Квалификация
Основное общее	очная	3г 10м	Техник

В колледже осуществляется реализация дополнительных программ по повышению квалификации, подготовке и переподготовке рабочих профессий в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка специалистов осуществляется для всех регионов Амурской области, а также Сибири и Дальнего Востока.

Перед педагогическим коллективом стоят задачи, главная из которых выпуск высококвалифицированных конкурентно-способных специалистов и повышение уровня качества подготовки специалистов для строительства и жилищно-коммунального хозяйства Амурской области.

### **3.1. Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся в отношении ОПОП (ППССЗ) ФГОС СПО**

Приём на обучение по направлениям (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 22.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) осуществляется в соответствии с Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ.

Приемная комиссия колледжа ежегодно создается и утверждается приказом директора в начале календарного года.

Целью работы приемной комиссии является:

- профессиональная ориентация выпускников школ г. Благовещенска и Амурской области;
- формирование контингента обучающихся;
- проведение вступительных испытаний (Архитектура);
- подготовка документации к работе приемной комиссии и к зачислению.

Правила приема в колледж ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. В колледже имеются приказы о создании приемной, экзаменационной, апелляционной комиссий, журналы регистрации заявлений поступающих, протоколы заседаний приемной комиссии, экзаменационные

материалы, экзаменационные ведомости, приказы о зачислении студентов на обучение.

Основным направлением подготовительного периода приемной комиссии было создание информационного материала о специальностях колледжа и проведение профориентационной работы согласно утвержденному директором плану.

За время подготовительного периода проводится работа по формированию контингента обучающихся. Создается рабочая группа из числа преподавателей колледжа по проведению профессиональной ориентации в школах города Благовещенска и Амурской области.

Для преподавателей, участвующих в профориентации, ежегодно обновляется презентация о колледже и специальностях. Для поступающих готовится информационный буклет о специальностях, печатаются статьи в газетах «Комсомольская правда», «АиФ» и др. и готовится информация в справочные издания «Куда пойти учиться», «Образование на Амуре», «Абитуриент». Каждый год готовятся видеосюжеты о колледже с демонстрацией на телевидении.

Ежегодно в колледже проходятся Дни открытых дверей для знакомства выпускников школ с колледжем, специальностями, вступительными испытаниями по специальности Архитектура. Проводятся экскурсии по колледжу, знакомство с музеем колледжа и администрацией.

В течение учебного года работает информационный центр, в котором можно было получить любую консультацию по вопросу приема в колледж, работает телефонная линия.

Учредителем ежегодно формируются и утверждаются контрольные цифры приема.

План контрольных цифр приёма граждан ежегодно определяется учредителем колледжа – министерством образования и науки Амурской области.

### Структура приема

Специальность	Контрольные цифры приема					
	2014		2015		2016	
	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
07.02.01 Архитектура	25	0	25	0	25	0
08.00.00 Техника и технологии строительства	150	0	200	0	350	0
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	25	0	0	0	0	0
13.00.00 Электро-теплоэнергетика	50	0	125	0	25	0
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	25	0	0	0	0	0
22.00.00 Технология материалов	-	-	-	-	25	0
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	25	0	0	0	0	0
38.00.00 Экономика и управление	0	0	0	0	0	0
40.00.00 Юриспруденция,	0	0	0	0	0	0
43.00.00 Сервис и туризм	25	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО</b>	<b>325</b>	<b>0</b>	<b>350</b>	<b>0</b>	<b>425</b>	<b>0</b>

### Прием студентов 2014-2016 годы

Наименование	Прием студентов (по данным ф. СПО-1 по состоянию на 01.10.)								
	2014			2015			2016		
	Всего	В том числе		Всего	В том числе		Всего	В том числе	
		очное	заочное		очное	заочное		очное	заочное

Контрольные цифры	325	325	0	350	350	0	425	425	0
Всего	565	496	69	596	524	72	645	547	98
В т.ч. на коммерческой основе	240	171	69	246	174	72	220	122	98
% от бюджетной основы	42	34	100	41	33	100	34	22	100

Число студентов, принимаемых на обучение за счет средств бюджета, определяется приказом учредителя. Контрольные цифры приема ежегодно выполняются 100%. Сверх контрольных цифр приема студентов проводится набор на коммерческой основе, который составляет 22-42 % от числа, принимаемых на обучение за счет средств бюджета.

Конкурс по заявлениям при поступлении в колледж в 2014-2016 г.г. составил:

- по очной форме обучение - от 1,1 до 3,0 человек на место;
- по заочной форме обучения – 1,1.

#### Численность студентов 2014-2016 годы

Наименование	Контингент (по данным ф. СПО-1 по состоянию на 01.10.)								
	2014			2015			2016		
	Всего	В том числе		Всего	В том числе		Всего	В том числе	
		очное	заочное		очное	заочное		очное	заочное
ГПОАУ АКСЖКХ	1941	1475	466	2148	1544	604	2105	1648	457
% к итогу	100	75,9	24,1	100	71,9	28,1	100	78,3	21,7
В т.ч. на коммерческой основе	709	412	297	864	493	371	970	513	457
% от бюджетной основы	36,5	28	63,7	40,2	31,9	61,4	46,1	31,1	100

Структура подготовки специалистов соответствует профилю образовательного учреждения строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

В колледже систематически проводится работа по сохранности контингента обучающихся. Основные причины отчисления обучающихся: перевод в другую профессиональную организацию, смена места жительства, собственное желание.

Учебные планы составлены на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлениям (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 22.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) и «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г № 464, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464».

При формировании учебного плана выдержаны требования к недельной нагрузке:

- максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы;
- максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов при заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год.

При получении среднего общего образования в состав учебного плана входит общеобразовательный цикл. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования реализуется в пределах образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

В учебных планах по специальностям выдержаны требования к нормативному сроку освоения профессиональной программы, к сроку обучения по циклам, к продолжительности всех видов практик, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и каникулярного времени.

В структуру учебных планов по специальностям входят все обязательные дисциплины циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, наличие формируемых компетенций.

Выполнение требований к объему часов обязательных занятий по дисциплинам «Основы безопасности жизнедеятельности» по программе среднего общего образования, «Безопасность жизнедеятельности» и «Физическая культура» в учебных планах выдержаны требования ФГОС.

Для промежуточной аттестации предусмотрены различные формы контроля по годам обучения и по семестрам.

Все дисциплины, представленные в рабочих учебных планах, имеют какой-либо вид промежуточной аттестации. По всем специальностям в соответствии с ФГОС СПО определен вид государственной итоговой аттестации - выполнение и защита выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта или работы.

Образовательный процесс регламентируется графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий, которые ежегодно утверждаются директором колледжа, ведутся формы оперативного контроля за ходом учебного процесса № 1-3.

График учебного процесса отражает все количественные характеристики в соответствии с ФГОС СПО (количество недель теоретического обучения, производственной практики, промежуточной аттестации, ГИА и каникул).

Сводные данные соответствуют графику и планам учебного процесса.

Расписание занятий составлено на семестр в соответствии с утвержденными учебными планами, педагогической нагрузкой преподавателей.

Расписание составляется с учетом следующих принципов и правил:

- непрерывность учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели, без перегрузки студентов и преподавателей в отдельные дни;
- рациональное сочетание лекционных и лабораторно-практических занятий;
- педагогически целесообразное сочетание занятий, в том числе занятий по специальным дисциплинам и физической культуре и т.д.;
- обеспечение рационального использования рабочего времени преподавателей: отсутствие «окон», наличие методического дня;
- внесение изменений в расписание только по разрешению директора колледжа или его заместителя в связи с существенными обстоятельствами (прежде всего – отсутствие преподавателя по болезни).

Соотношение обязательной и вариативной части соответствует ФГОС СПО по каждой специальности.

Нормативный срок обучения по всем направлениям соответствует ФГОС СПО.

### Данные контроля знаний обучающихся

Специальность	Количество студентов	2016 год								средний балл
		отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	
07.00.00 Архитектура	121	36	30	59	49	26	21	0	0	4,1
08.00.00 Техника и технологии строительства	418	85	20,3	204	48,8	125	29,9	0	0	4,0

09.00.00 Информатика и вычислительная техника	180	60	33	77	43	43	24	0	0	4,0
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика	120	28	23,3	60	50	32	26,7	0	0	4,2
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	91	15	22	52	62	24	27	0	0	4,0
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	67	28	41,7	22	32,8	17	25,3	0	0	4,2
38.00.00 Экономика и управление	150	60	40	64	42,7	24	16	0	0	4,2
40.00.00 Юриспруденция,	160	39	30	87	52	41	26	0	0	4,2
43.00.00 Сервис и туризм	147	32	21	86	67	29	17	0	0	4
<b>итого</b>	<b>1454</b>	<b>383</b>	<b>63</b>	<b>711</b>	<b>49,2</b>	<b>361</b>	<b>25,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,1</b>

Среднее качество знаний составляет 75,2

По результатам мониторинга, качество знаний промежуточной аттестации обучающихся составляет, в среднем – 67,1%.

### Качество промежуточной аттестации

Специальность	2014-2015	2015-2016	2016-2017
	%	%	%
07.00.00 Архитектура	72,6	73,9	73,6
08.00.00 Техника и технологии строительства	75,9	80,6	80,9
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	58,3	60,4	60,2
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика	52,8	56,2	55,0
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	59,2	60,5	72,3
22.00.00 Производство материалов	-	-	62,0
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	58,1	62,5	87,5
38.00.00 Экономика и управление	71,4	84,3	63,0

40.00.00 Юриспруденция,	67,7	58,7	47,4
43.00.00 Сервис и туризм	67,4	65,3	69,0
<b>ИТОГО</b>	64.8	66.9	67,1

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с программами ГИА по всем специальностям, разработанными на основании ФГОС СПО, рабочих учебных планов, правил организации и проведения государственной итоговой аттестации, «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968, изменений, утвержденных приказом Министерства образования и науки России от 31.01.2014 г. № 74.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по каждой специальности организуются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), председателями которых назначаются специалисты профильных предприятий города. Председатели ГЭК ежегодно утверждаются учредителем колледжа в установленном порядке.

Состав государственных экзаменационных комиссий ежегодно утверждается директором колледжа.

В отчетах председателей ГЭК отмечается, что в целом дипломные проекты (работы) выполнены на современном техническом уровне в соответствии с требованиями ЕСКД и ЕСТД. Отмечается высокая общетехническая и специальная подготовка студентов, качество оформления графических и текстовых документов, практическая направленность дипломных проектов и широкое использование программного обеспечения при их выполнении. Отдельные дипломные проекты (работы) рекомендованы к внедрению в производство, другие носят исследовательский характер.

#### Качество государственной итоговой аттестации

Специальность	2014		2015		2016	
	%	Ср.	%	Ср.	%	Ср.

		бал		бал		бал
07.00.00 Архитектура	83,9	4,2	77,3	4,3	89,5	4,2
08.00.00 Техника и технологии строительства	75,3	4,2	81,1	4,2	91,6	4,2
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	47,1	3,6	66,7	4,0	67,6	3,9
13.00.00 Электро- и теплоэнергетика	65,1	3,8	66,6	3,9	69,7	3,9
21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	100	4,6	100	4,5	100	4,7
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство	62,5	3,9	92,0	4,4	78,8	4,3
38.00.00 Экономика и управление	91,7	4,5	100	4,6	94,5	4,5
40.00.00 Юриспруденция,	86,0	4,4	93,0	4,5	95,6	4,4
43.00.00 Сервис и туризм	100	4,7	83,7	4,4	94,4	4,5
<b>ИТОГО</b>	79,1	4,2	84,5	4,3	86,9	4,3

Качество защиты государственной итоговой аттестации составляет от 79,1% до 86,9%, средний бал 4,2 - 4,3.

Итоги защиты дипломных проектов и работ, выводы ГЭК обсуждаются на заседаниях предметных кафедр и педагогическом совете колледжа, отмечаются недостатки, разрабатываются меры по их устранению.

### **3.2 Организация учебной и производственной практик**

Учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная) практики обучающихся по направлениям (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) проводятся согласно Положения о практике студентов колледжа, утверждённого директором колледжа («Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 291).

Учебную практику студенты проходят на базовых предприятиях, в учебно-производственных мастерских и лабораториях колледжа.

Производственную практику - на предприятиях и в организациях города и области (ЗАО «Амурстрой», АО «Дальсантехмонтаж», МП «Гостиничное хозяйство» г.Благовещенск, Филиал ОАО АКС «Амуртеплосервис», ОАО «Амургражданпроект», СРО НП «МОД «СОЮЗДОРСТРОЙ», Управление пенсионного фонда России в г. Благовещенске ОАО «Строительная компания №1» и другие).

С предприятиями заключаются договоры и назначаются руководители. После прохождения этого вида практик студенты сдают квалификационный экзамен и получают разряд по рабочей профессии.

Преддипломную практику студенты проходят в основном на тех же предприятиях, что и по профилю специальности.

Рабочие программы всех видов практик рассмотрены на заседаниях предметных кафедр, утверждены заместителем директора по учебной работе и представлены полностью.

По окончании практики студенты составляют отчет о проделанной работе, и дневник в котором отражена ежедневная работа по теме рабочей программы.

Итогом практики является оценка, выставляемая руководителем практики с учетом отзыва и предполагаемой оценки практики от руководителя практики на предприятии.

За три последних года в высшие учебные заведения поступило 11,1% выпускников, трудоустроено 68,9% специалистов, призваны в ряды Вооруженных Сил 20,8% выпускников. По отзывам председателей Государственных экзаменационных комиссий, выпускники имеют высокую теоретическую и практическую подготовку.

С предприятий, на которых работают выпускники колледжа, имеются положительные отзывы о качестве подготовки специалистов.

### **3.3 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

Подготовка специалистов среднего звена осуществляется по ОПОП (ППССЗ) СПО, включающий учебный план, паспорт ОПОП (ППССЗ) СПО, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, фонд оценочных средств, программы учебной и производственной практик обучающихся, методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы обучающихся и др.

В паспортах ОПОП (ППССЗ) СПО отражены характеристики профессиональной деятельности обучающихся, компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данных ОПОП (ППССЗ) СПО, фактическое ресурсное обеспечение ОПОП (ППССЗ) СПО, характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников по данной специальности.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям направлений (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 22.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) составлены в соответствии с ФГОС СПО по всем специальностям. В них отражена структура изучаемого материала, количество часов и рекомендации к выполнению самостоятельной работы обучающихся. При разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, в состав рабочих групп включены представители работодателей.

Все рабочие программы рассмотрены на заседаниях предметных кафедр и утверждены заместителем директора по учебной работе. В основном рабочие программы разработаны с учетом требований и Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации от 27.08.2009 г.

Программы практик обучающихся составлены в соответствии с ФГОС СПО, «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 291, рассмотрены на заседаниях кафедр и утверждены заместителем директора по учебной работе. При разработке программ практик учтены все виды профессиональной деятельности обучающихся по специальностям направлений (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) согласно ФГОС СПО.

Фонд оценочных средств по специальностям направлений (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 22.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) включает в себя контрольно-оценочные средства учебных дисциплин и профессиональных модулей, согласно учебного плана и ФГОС СПО по всем специальностям.

Преподавателями составлены учебно-методические комплексы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, разработаны комплекты учебно-методического обеспечения.

Вся учебно-методическая документация педагогических работников рассмотрена на заседаниях Методического совета и утверждена заместителем директора по учебной работе.

### **3.4 Научно – исследовательская деятельность.**

**Научно - методическая работа** - это основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией колледжа, преподавателями в целях овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на учебных занятиях и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

**Целью** работы по данному направлению является оказание действенной помощи преподавателям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей.

Методическая проблема: «Повышение качества образовательного процесса через различные формы организации научно-методической деятельности в колледже».

**Задачи:**

1. Мониторинг качества освоения ОПОП (ППССЗ) СПО по специальностям колледжа через различные формы научно-методической деятельности педагогических работников.
2. Формирование УМК учебных дисциплин, профессиональных модулей, комплектация КУМО преподавателя.
3. Диссеминация педагогического опыта педагогических работников посредством открытости и доступности образовательной деятельности педагогических работников.
4. Разработка, внедрение новых форм и методов преподавания УД, ПМ.
5. Формирование электронной базы учебно-методической документации педагогических работников колледжа.

Для реализации направлений научно-методической работы разработана структура научно-методической работы колледжа. Научно-методическую службу колледжа возглавляет научно-методический совет колледжа, действующий на основании Положения о научно-методическом совете ГПОАУ АКСЖКХ.

План методической работы является отдельным разделом единого плана учебно-воспитательной работы на год. Анализ и итоги методической работы рассматриваются на заседании педагогического совета в конце учебного года.

Деятельность данной службы в системе непрерывного образования можно рассматривать как систему взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагогических работников, их профессионального мастерства, в конечном счёте - на повышение качества профессионального образования выпускников в соответствии с требованиями рынка труда.

Данная служба колледжа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими образовательными учреждениями СПО; образовательными и научными учреждениями, занимающимися повышением квалификации и переподготовкой педагогических и руководящих работников (ГОАУ ДПО Амурский областной институт развития образования, ФГОУ ВПО Благовещенский государственный педагогический университет и др.).

**В функции научно-методического совета входят:**

- координация и направление методической работы в колледже;
- анализ состояния научно-методической работы, учебно-методического обеспечения образовательного процесса, качества учебно-программной документации и учебно-методических материалов, разработок, рекомендаций;
- организация работы по освоению педагогических технологий;
- апробация инноваций в учебно-воспитательном процессе;
- способствует обобщению, распространению и внедрению ППО;
- организация и подготовка, проведение научно-практических конференций, выставок, семинаров;
- развитие творческого потенциала педагогических и профессиональных кадров.

**Темы заседаний научно-методического совета:**

- реализация основных направлений научно-методической, воспитательной работы колледжа на учебный год;
- аттестация студентов как средство реализации ФГОС СПО;
- организация научно-исследовательской работы в колледже;

- подготовка и разработка материалов для самообследования;
- оптимизация работы педагогического коллектива по трудоустройству выпускников и их адаптации на рынке труда;
- опыт и проблемы компьютеризации учебного процесса;
- организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- заслушиваются отчеты о работе предметных кафедр и других структурных подразделений.

При научно-методическом совете организован экспертный совет, который действует на основании Положения об экспертном совете колледжа.

**Задачами экспертного совета являются:**

- оценка соответствия учебных программ и иных учебных материалов реализации ФГОС СПО или заявленному углубленному содержанию;
- оценка реализации эффективности реализации учебных программ и другой учебно-методической и научно-методической работы;
- рекомендации учебных программ, учебников, дидактических материалов, пособий и других методических и научно-методических разработок для рассмотрения областного экспертного совета.

Формы и методы организации научно-методической работы преподавателей разнообразны:

- индивидуальные, направленные на выработку профессиональных мотивов у педагогов;
- коллективные, включающие систему научно-методической подготовки всего педагогического коллектива: педагогические и научно-методические советы, заседания предметных кафедр, открытые учебные занятия, взаимопосещения занятий;

Преподавателями проведена работа по комплексному научно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии ФГОС СПО:

- составлены учебно-методические пособия и рекомендации – 119;
- электронно-образовательные ресурсы имеет в своей копилке каждый преподаватель.

В зависимости от целей обучения, содержание программного материала и учебно-методического обеспечения учебной дисциплины, профессионального модуля педагоги колледжа используют различные технологии обучения: лекционно-семинарскую; блочно-модульную; классно-урочную, оптимизируя ее за счет элементов проблемного, развивающего обучения; моделирование профессиональной деятельности; элементы метода проектов; мультимедийную технологию, в том числе при защите дипломных и курсовых проектов (работ) по всем специальностям; технологии позиционного, группового и индивидуального обучения, обеспечивающие личностно-ориентированный и деятельностный подход.

В образовательный процесс внедряются интерактивные методы обучения (проблемно-деятельностные игры, анализ производственных ситуаций, тренинговые упражнения), позволяющие гибко строить учебную деятельность студентов, обеспечивать психологически комфортную валеологическую среду, воспитывают уверенность в знаниях, развивают способность аргументировано доказывать свою позицию, а педагогу – получать обратную связь.

Одно из направлений работы методической службы - подготовка, организация и проведение аттестации педагогических и руководящих кадров колледжа.

В колледже функционирует информационно-методический центр.

Цель работы информационно-методического центра: повышение уровня профессиональной подготовки преподавателей через изучение и пропаганду инновационной деятельности педагогов.

Основные задачи работники ИМЦ видят в создании условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов; в выявлении, обобщении и распространении передового опыта; организации подготовки педагогов к аттестации на квалификационные категории; оказании помощи

заведующим предметных кафедр в создании учебно-методического обеспечения образовательного процесса. Также организацией и совершенствованием научно-исследовательской деятельности преподавателей и учебно-исследовательской деятельности студентов. ИМЦ координирует деятельность кафедр.

При ИМЦ работает «Школа молодого преподавателя». Цель - оказание практической помощи педагогическим работникам, имеющим стаж в системе СПО менее 3 лет в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства в период адаптации в колледже.

ИМЦ организует и проводит педагогические лектории, методические семинары, оказывает помощь в организации и проведении предметных декад и открытых мероприятий. Изучает методический уровень преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей, целесообразность использования методов, приемов и форм обучения, дает рекомендации по вопросам практического использования новых технологий, программ и разработок.

ИМЦ организует и проводит учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую работу студентов.

Каждый преподаватель, претендующий на присвоение квалификационной категории, проводит диссеминацию педагогического опыта - проводит открытое учебное занятие.

За 2016 год прошли повышение квалификации 26 педагогических работников, в том числе 9 человек прошли стажировки на предприятиях Амурской области. За этот же период аттестовано на первую и высшую квалификационную категорию 13 человек, в том числе 4 человека – высшая квалификационная категория.

Одним из направлений деятельности методической службы является повышение профессионального уровня и деловой квалификации педагогического коллектива. В колледже такая возможность предоставлена всем преподавателям.

После окончания курсов, стажировки преподаватели делятся своими впечатлениями на заседаниях кафедры, дают фрагменты открытых занятий,

предоставляют в ИМЦ отчёты, в которых отражают, что нового они смогут внедрить в свою педагогическую деятельность и предложить коллегам.

В течение 2016 года проведено 62 открытых учебных и воспитательных занятий, в том числе для педагогических работников других организаций –17.

Согласно плана работы информационно-методического центра на учебный год проведены декады предметных кафедр колледжа. Общий охват обучающихся составил 1300 человек. В рамках декад кафедр проведены открытые учебные занятия, внеклассные мероприятия, классные часы, выставки, олимпиады, профессиональные конкурсы и др.

Преподаватели колледжа проводят диссеминацию педагогического опыта на всероссийском, международном уровне.

В марте 2016 года 19 преподавателей приняли участие в Межрегиональной научно – практической конференции «Подготовка кадров для развития экономики Амурской области» (3 человека выступили очно, 2 человека – стендовые доклады, 1 чел – мультимедийная презентация, 13 человек – слушатели секций).

Старший воспитатель Болотова М.А., педагог – библиотекарь Саханенко Н.А. приняли участие в Региональном этапе Всероссийского конкурса по педагогике «За нравственный подвиг учителя». Программа духовно – нравственного воспитания «Стань гражданином» признана комиссией лучшей в Амурской области.

В мае 2016 года в колледже проведен Фестиваль педагогических идей «Шаг вперед!». Участниками фестиваля стали 17 молодых преподавателей колледжа – члены Школы молодого преподавателя. Все участники представили стендовые доклады.

В ноябре 2016 года проведен Конкурс профессионального мастерства «Лучший преподаватель колледжа – 2016». Участниками стали преподаватели Бегленко А.С., Гаврилова И.И., Софиенко Т.Е., Гинц Е.Ф., Сызганова И.Ф. Победителем конкурса стала преподаватель Гаврилова И.И.

В 2016 году на сайте «Информио» педагогическими работниками колледжа размещено 62 работы.

Старший воспитатель Болотова М.А. приняла участие в работе Международной научно – практической конференции «Современные подходы к организации воспитательного процесса в образовательном учреждении» с докладом «Личностно – ориентированный классный час в системе воспитания студентов колледжа». Гинц Е.Ф. приняла участие в работе Международной научно – практической конференции «Реализация компетентного подхода в профессиональном образовании» с докладом «Реализация компетентного подхода в образовательном процессе колледжа». Устименко Н.Ю. приняла участие в работе Всероссийской научно – практической конференции «Инновационные технологии в оценке достижений обучающихся» с докладом «Комплект оценочных средств по учебной дисциплине как средство повышения качества образования в профессиональной образовательной организации».

Роль научно-методической работы в колледже – оказание реальной адресной помощи педагогам по проблемам внедрения информационных технологий, в развитии их профессионального мастерства и на этой основе корректировка учебно-воспитательной работы для совершенствования и развития процесса обучения.

С введением активных форм методической службы увеличивается количество педагогических работников, желающих повышать и развивать профессиональную компетентность.

В колледже научно – методическая работа направлена на изучение, анализ, систематизацию и обобщение накопленного опыта; на разработку нового содержания СПО; на совершенствование педагогического мастерства преподавателей.

#### **4. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация ОПОП (ППССЗ) СПО по направлениям (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00)

осуществляется педагогическими работниками соответствующего профиля. В образовательном процессе участвуют 98 педагогических работников, в том числе 72 штатных преподавателя.

Из общего числа преподавателей, 14 педагогических работников имеют высшую квалификационную категорию, 30 – 1 квалификационную категорию. 44,9 % преподавательского коллектива имеют квалификационную категорию.

Среди преподавателей 2 имеет звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», 8 имеют звание «Почетный работник СПО», 1 «Почетный работник ЖКХ», 1 «Отличник физической культуры», 1 «Отличник просвещения», награждены 22 человек Почетными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации и 4 человека Почетной грамотой Министерства регионального развития, 2 являются кандидатами наук.

94% преподавателей имеют высшее профессиональное образование, в том числе 72 % педагогическое.

28% преподавателей имеют стаж свыше 15 лет.

Средний возраст преподавателей 38 лет.

В решении кадровых вопросов колледж ориентируется на выпускников университетов по соответствующим специальностям.

## **5. Материально-техническое оснащение учебного процесса**

Для организации учебного процесса по направлениям (07.00.00, 08.00.00, 09.00.00, 13.00.00, 21.00.00, 35.00.00, 38.00.00, 40.00.00, 43.00.00) колледж располагает достаточной материально – технической базой. Общая площадь строений составляет 26 056 кв.м.:

Колледж имеет 69 учебных кабинета, 9 лабораторий, 9 компьютерных кабинета, учебные мастерские, 3 спортивных зала, тренажерный и теннисный залы, 2 буфета, медицинский пункт, 2 библиотеки с читальными залами по 32 места, 7 компьютеров в выходом в сеть Интернет и общим количеством экземпляров литературы 57 714, 2 актовх зала на 120 и 250 мест, информационно-методический кабинет и 2 общежития на 360 и 610 мест.

Для занятий физической культурой и спортом оборудованы спортивные залы, тренажерный и теннисный залы.

Локальные компьютерные сети действуют в каждом компьютерном классе и в колледже в целом. Выход в Интернет возможен со всех компьютеров учебных аудиторий. В компьютерных кабинетах имеется необходимое техническое и лицензионное программное обеспечение. Контроль доступа к ресурсам сети Интернет осуществляется преподавателем на шлюзе аудитории.

Учебный процесс обеспечен кабинетами и лабораториями, перечень которых соответствует ФГОС СПО. Кабинеты и лаборатории в соответствии с программами учебных дисциплин оснащены необходимым оборудованием, учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения, способствующей качественной подготовке специалистов.

Ежегодно приказом директора назначаются заведующие кабинетами и лабораториями, они осуществляют контроль за состоянием оборудования и аудиторных фондов и обеспечивают их эффективное использование.

Материально-техническая база колледжа имеет учебные мастерские: столярная мастерская, слесарная мастерская, сварочный участок, учебная гостиная и учебная бухгалтерия, учебный полигон каменной кладки и облицовочной плитки.

Здания учебных корпусов и общежития оборудованы пожарной сигнализацией и системой видеонаблюдения. Строительные, санитарные и гигиенические нормы колледжа выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья студентов и сотрудников соответствует установленным требованиям.

Материально-техническая база совершенствуется: ведется непрерывная работа по переоснащению кабинетов и лабораторий, приобретаются компьютеры, оргтехника, наглядные пособия, мебель, проводятся ремонтные работы.

В рамках реализации информационно-коммуникационных технологий в колледже применяются различные программные комплексы (только лицензионные и свободно распространяемые программы и ОС): 1С:

Предприятие 8; AutoCAD 2011; AutoCAD MEP 2011; AutoCAD Architecture 2011; AutoCAD Civil 3D 2011; Autodesk Vault 2011 for AutoCAD Civil 3D; Autodesk Revit Architecture 2011; Autodesk Revit MEP Suit 2011; AutoCAD Inventor Professional 2011 (AutoCAD Mechanical 2011); Autodesk 3ds Max Design 2011; CorelDRAW Graphics Suite X5; ArhiCAD 14; Правовая система КонсультантПлюс и «Кодекс»; Adobe Photoshop CS5; Gilar. Виртуальные лабораторные работы по гидравлике; Адепт: Управление строительством.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса:

- компьютеры – 264 штук
- принтеры – 52 штук
- сканеры – 8 штуки
- мультимедийные проекторы – 32 штуки
- Интерактивная доска – 3 штуки
- плоттер – 2 штуки
- многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования) – 20 штук.

В колледже имеется достаточное количество источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов по специальностям учебного заведения.

Имеются периодические издания: «Архитектура, строительство и дизайн», «Архитектура и строительство», «Архитектура и строительство Дальнего Востока», «Бухгалтерский учет», «Вестник образования РФ», «Вестник строительного комплекса», «Гостиница и ресторан», «Линукс», «Лучшие интерьеры», «Отель», «Теплоэнергетика», «Технологии строительства», «Экономика строительства», «Специалист» и др.

Газеты: «Строительная газета», «Российская газета», методические журналы «Среднее профессиональное образование», «Специалист», «Методист», «Официальные документы в образовании» др.

Обеспеченность учебной литературой на 1 студента составляет 17 экз. по специальным дисциплинам 11 экз. по общепрофессиональным и 2 - по

общеобразовательным, гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам. Обеспеченность 1 студента учебной литературой по блоку математических и естественнонаучных дисциплин составляет 0,3 экземпляров.

В колледже имеются 2 читальных зала: I отделение на 32 посадочных мест, функционирует электронная библиотека с выходом в Интернет на 4 посадочных места; II отделение на 32 посадочных мест, функционирует электронная библиотека с выходом в Интернет на 3 посадочных места.

В библиотеке имеются электронные версии: 150 учебников и методических пособий. Работниками библиотеки ведётся работа по электронному книгообеспечению обучающихся. Доступ к электронной библиотеке осуществляется через личный кабинет обучающегося на сайте колледжа [www.bkst.ru/](http://www.bkst.ru/)

Девять компьютерных классов объединены в локальные подсети с выходом в Интернет. Контроль доступа к ресурсам сети Интернет осуществляется преподавателем на шлюзе аудитории.

Назначение стипендии студентам осуществляется на основании «Порядка назначения стипендии студентам государственных профессиональных образовательных организаций области», утвержденного постановлением Правительства Амурской области от 05.06.2014 № 345, и постановления Правительства Амурской области «О внесении изменений в постановление Правительства Амурской области от 05.06.2014 № 345» от 28.11.2014 № 711 за счет регионального бюджетного финансирования.

Иногородние обучающиеся по всем направлениям подготовки проживают в общежитиях колледжа. Для досуга обучающихся организована работа творческих и спортивных секций.

**Заместитель директора  
по учебной работе**



**С.А.Ленских**

**Старший методист  
ГПОАУ АКСЖКХ**



**О.Д.Шерстюк**